

Vig Kirke	Menighedsrådsmøde:	Tirsdag den 15.08.2023, kl. 09.30
Konfirmandstuen		

<b>Dagsorden</b>	<b>REF.: MKB</b>
<b>Vært: Marinette</b>	
<b>1. Velkomst og indledning</b> Evt. afbud Morgensang:	Højskolesangbogen nr. 10
<b>2. Godkendelse af dagsorden</b>	Godkendt med tilføjelse af punkt 4.C, 4.D, 4.E, 5.C, 5.D, 5.E og 12.A.
<b>3. Orientering fra Formanden</b>	<b>PEP</b>
<b>A. Indkommen post.</b> <i>Se bilag på ChurchDesk</i>	A. Orientering givet – invitationer er videresendt til MR
<b>B. Tinglysningen af den solgte jord er gået igennem. Købssum frigivet?</b>	B. Tinglysningen er gået igennem. Der bygges 2 x 4 rækkehuse (lejeboliger).
<b>C. Menigheds møde: 17/9 -23</b> Efter gudstjenesten. Frokost - Tilmelding - Program	C. Lise, Marinette, John W og John A sørger for indkøb og borddækning. MKB sørger for tilmelding. PEP laver beretning, Lise fortæller om økonomi, John W fortæller om kirke og kirkegård, MKB fortæller om aktivitetsudvalget.
<b>4. Indkomne forslag til drøftelse</b>	
<b>A. Ønske om ændring af §28 i Kirkegårdsvedtægten. Se bilag</b>	<b>A.</b> Der er umiddelbart flere problemstillinger, der skal tages stilling til. Der nedsættes et udvalg (Heidi og Holm) til at kigge kirkegårdsvedtægten igennem og foretage justeringer. Udvalget vender tilbage med et revideret forslag til november 2023.
<b>B. Hvordan skal vi arbejde med kirkens liv og vækst fremadrettet?</b>	<b>B.</b> MKB laver spørgsmål til overvejelse og drøftelse til næste MR møde
<b>C. Forslag om indkøb af ny affugter. Pris kr. 6.000.</b>	<b>C.</b> Dataloggere følges nøje og det anbefales at udskyde evt. indkøb af ny affugter til næste år.
<b>D. Vinduespolering i præstegården</b>	
<b>E. Belysning af kirke og stiarealer til vinter</b>	

Vig Kirke	Menighedsrådsmøde:	Tirsdag den 15.08.2023, kl. 09.30
Konfirmandstuen		

	<p>D. Vinduespolering i præstegård, graverkontor og kirken før konfirmationerne og før 1. søndag i advent. Tilbud er indhentet.</p> <p>E. Belysningen er tændt på stjerne frem til kl. 22. Forslag: De eksisterende projektører tændes 1. søndag i advent og frem til fastelavn. Nye lamper sættes på budgettet for 2024.</p>
<p><b>5. Indkomne forslag til beslutning</b></p> <p><b>A. Afstemning om ændring af kirkegårdsvedtægtens §28</b></p> <p><b>B. Affaldssortering – aftale anbefales indgået med Marius Pedersen (KPK-udvalget)</b></p> <p><b>C. Menighedsrådsmøde 16/1 – 2024</b></p> <p><b>D. Indkøb af ny affugter</b></p> <p><b>E. Vinduespolering</b></p> <p><b>F. Belysning af kirke og stiarealer</b></p>	<p>A. Forslaget blev ikke vedtaget (enstemmigt).</p> <p>B. Aftalen med Marius Pedersen vedtages enstemmigt.</p> <p>C. Dato for MR mødet i januar vedtages enstemmigt.</p> <p>D. Der indkøbes ikke ny affugter.</p> <p>E. Det vedtages at vinduespolering starter op ultimo november og derefter i foråret. 2 x årligt i alt.</p> <p>F. Det vedtages, at de eksisterende projektører tændes 1. søndag i advent og frem til fastelavn. Nye lamper sættes på budgettet for 2024.</p>
<p><b>6. Nyt fra kassereren</b> <i>Bilag fremsendes.</i></p> <p><b>A. Regnskab pr. 30/6 -23. og Regnskab pr. 31/7 -23</b></p> <p><b>B. Kvartalsregnskab pr. 30/6 -23.</b></p>	<p><b>YN/LT</b></p> <p><b>A.</b> Regnskabstal blev gennemgået. Der var spørgsmål til udgifterne til IT. Lise undersøger sagen.</p> <p><b>B.</b> Kvartalsrapport for 2. kvartal underskrevet.</p>
<p><b>7. Nyt fra Kontaktperson</b></p> <p><b>A. Orientering</b></p> <p><b>B. Medarbejdermøde 21/9</b></p>	<p><b>MK</b></p> <p>A. Organisten ansættelsesbrev er nu i orden. MUS er planlagt.</p> <p>B. Indkaldelse kommer</p>
<p><b>8. Nyt fra Præsten</b></p> <p><b>A. Orientering</b></p>	<p><b>MKB</b></p> <p><b>A.</b> Konfirmandopstart uge 37 + opstart af</p>

Vig Kirke	Menighedsrådsmøde:	Tirsdag den 15.08.2023, kl. 09.30
Konfirmandstuen		

<p><b>B. Friluftgudstjeneste 20/8-23. kl. 11.00</b> Nykøbing Kirkegård</p>	<p>aktiviteter i september. Høstgudstjeneste 24/9 kl. 10.30. Lars Aabo medvirker på klarinet. Nyt religionsneutralt stempel er indkøbt.</p> <p><b>B.</b> MKB og Annette deltager af medarbejderne.</p>
<p><b>9. Nyt fra Medarbejderrepræsentanten</b></p>	<p><b>HJ</b> Kemi-APV skal ajourføres.</p>
<p><b>10. Nyt fra Udvalgene</b></p> <p><b>A. KPK-udvalget</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientering</li> </ul> <p><b>B. Aktivitetsudvalget</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kirkebladsuddeling - Som ved sidste uddeling – med justeringer</li> <li>• Aktiviteter i efterår/vinter</li> </ul>	<p><b>A.</b> Orientering vedr. naboklage. PEP tager kontakt for at finde en løsning. Der er bestilt gran til grandækning og 2 lidt mindre juletræer til kirken. Alterkalken er gået i stykker. Heidi indkøber stålkalk til at foreløbig erstatning.</p> <p><b>B.</b> Deadline for næste nummer af kirkebladet (okt.- jan.) er 1. sep. 23 til MKB. Bladet uddeles senest i uge 39. Orientering om efterårets og vinterens aktiviteter blev givet. Se i øvrigt ChurchDesk kalenderen.</p>
<p><b>11. Øvrigt nyt fra medlemmerne</b></p>	
<p><b>12. Eventuelt.</b></p>	
<p><b>Næste møde.</b></p>	<p><b>Tirsdag, den 26. 09. 2023, kl. 9.30</b> <b>Punkter til dagsorden fremsendes senest 10. september 2023</b> <b>Vært: John W. A.</b></p>